

CARTA INTESTATA

Alla Città di Fiumicino
Settore dei Servizi Sociali
Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 10
00054 Fiumicino (RM)

**RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO AL REGISTRO DELLE STRUTTURE
RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI**

l sottoscritto/a _____ nato/a a _____

prov. _____ il _____/_____/_____,

codice fiscale _____

In qualità di legale rappresentante o procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) della Struttura

Tipologia Struttura <i>Barrare la voce che interessa</i>	Tipologia Utenza <i>Barrare la voce che interessa</i>
<input type="checkbox"/> Residenziale	<input type="checkbox"/> Minori
<input type="checkbox"/> Semiresidenziale	<input type="checkbox"/> Adulti con disabilità
	<input type="checkbox"/> Anziani
	<input type="checkbox"/> Persone con disagio sociale

(specificare ragione sociale se cooperativa sociale, associazione, ente di promozione sociale e altri soggetti privati non a scopo di lucro)

denominata _____

Con sede legale nel Comune di _____ (Prov _____)

Via/Piazza _____ n. _____ Cap _____

Con sede operativa nel Comune di _____ (Prov. _____)

Via/Piazza _____ n. _____ Cap _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Telefono _____ / _____ eventuale altro tel _____ / _____

Email _____ @ _____

PEC _____ @ _____ (obbligatoria)

Sito internet _____

CHIEDE

L'iscrizione al Registro delle Strutture accreditate secondo quanto previsto dalla DGR Lazio 124/15, modificata dalla DGR Lazio 130/2018 "Requisiti per l'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio assistenziali nella Regione Lazio, della struttura denominata:

sita in Fiumicino, in Via/Piazza _____

n. _____ CAP _____

Telefono _____

PEC _____ @ _____

autorizzata all'apertura e al funzionamento con Determinazione Dirigenziale della Città di Fiumicino in data _____, n. _____

A tal fine allega alla presente:

- Allegato C - Modello di dichiarazione del possesso dei requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) della struttura ed essere corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante.
- Documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alla D.G.R. Lazio n.124/2015 e ss.mm.ii.:
 - modello 1.1.1.a), oppure modello 1.1.1.b), oppure modello 1.1.1.c) - dichiarazione curriculare del responsabile della struttura sottoscritta dallo stesso e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante;

- modello 1.1.2 - dichiarazione di impegno del responsabile della struttura alla partecipazione al programma annuale di formazione;
 - modello 1.2.1 – dichiarazione curriculare di ogni operatore;
 - modello 1.2.1.a) - elenco del personale operante nella struttura;
 - modello 1.2.2 – dichiarazione d’impegno alla formazione per il personale operante nella struttura;
 - modello 2.1.a) – indicazioni sommarie per la redazione del codice etico;
 - modello 2.2.1 dichiarazione del responsabile in merito all’organizzazione del lavoro;
 - modello 2.2.2 dichiarazione del responsabile sulle condizioni di lavoro;
 - modello 2.2.3 – dichiarazione del personale in servizio con contratto a tempo indeterminato;
 - modello 2.3.2 – dichiarazione sulle modalità e procedure per suggerimenti e reclami;
 - modello 2.3.3 dichiarazione del responsabile sui modelli di comunicazione interna;
 - modello 2.4 – dichiarazione sul benessere degli ospiti;
 - modello 3.1 - atto di impegno a presentare la relazione annuale;
 - codice etico conforme a quanto previsto dal decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 (vedi modello 2.1.a - indicazioni sommarie per codice etico);
 - carta dei servizi nella quale sono riferite le informazioni che documentano la coerenza con i criteri della DGR 130/2018 (vedi modello 2.3.1 – schema carta dei servizi);
- Allegato D - informativa sul trattamento dei dati personali;
- Allegato E – patto d’integrità.

La presente dichiarazione è resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto/a è consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e/o di false attestazioni nella documentazione allegata, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste.

Il/La sottoscritto/a autorizza la Città di Fiumicino al trattamento dei dati secondo quanto previsto dall’art. 13 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation), avendo preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali facente parte della documentazione dell’avviso pubblico.

Data ____/____/____

In fede

si allega:

- copia del documento di identità